


I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)								
Zachowania organizacyjne								
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:			 <b>Akademia ANSiM</b>		<b>Akademia Nauk Społecznych i Medycznych w Lublinie</b> <small>Akademia Nauk Stosowanych</small> Wydział Nauk Społecznych			
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:			Zarządzanie - studia I stopnia					
Profil kształcenia:			PRAKTYCZNY					
Nazwa specjalności:			Nie dotyczy					
Rodzaj modułu kształcenia: (wskazać właściwe)			Podstawowy/kierunkowy/powiązany z przygotowaniem zawodowym					
Rok / Semestr:			I/ 1					
Osoba koordynująca przedmiot:			Dr Grzegorz Wesołowski/mgr Sylwia Kostrzewa					
Wymagania wstępne (wynikające z następstwa przedmiotów):			Wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte w ramach przedmiotu: Podstawy zarządzania.					
II. FORMY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH ORAZ WYMIAR GODZIN								
	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Laboratorium	Warsztaty	Seminarium	Praktyki	Suma godzin
Studia stacjonarne								
Studia niestacjonarne	10	10						75
III. METODY REALIZACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH								
Formy zajęć			Metody dydaktyczne					
Wykład/Ćwiczenia			Wykład z dyskusją. Ćwiczenia aktywizujące, case study ,zadania praktyczne, metoda projektu.					
IV. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ Z ODNIESIEM DO EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU I OBSZARÓW								
Lp.	Opis przedmiotowych efektów uczenia się						Odniesienie do efektu kierunkowego	
Wiedza:								
P_W01	Zna i rozumie w zaawansowany sposób mechanizmy kształtowania się zachowań ludzi w organizacji w obszarze relacji władzy oraz w relacjach funkcjonalnych i kooperacyjnych.						Z1P_W03 Z1P_W04 Z1P_W05 Z1P_W06 Z1P_W09	
P_W02	Zna i rozumie w zaawansowany sposób funkcje kultury organizacyjnej i rozróżnia przywództwo racjonalne od emocjonalnego.						Z1P_W03 Z1P_W04 Z1P_W05 Z1P_W06 Z1P_W09 Z1P_W14	
P_W03	Zna i rozumie w zaawansowany sposób wpływ turbulentnego otoczenia na zmianę metod zarządzania.						Z1P_W03 Z1P_W04 Z1P_W05 Z1P_W06 Z1P_W09 Z1P_W13 Z1P_W14	

Umiejętności:		
P_U01	Potrafi rozpoznać przyczyny oporu przeciwko zmianom oraz dobrać właściwy w danych warunkach sposób przewyżniania oporu wobec zmian w organizacji.	Z1P_U01 Z1P_U04 Z1P_U08 Z1P_U09 Z1P_U11 Z1P_U12 Z1P_U13 Z1P_U14
P_U02	Potrafi dobrać właściwy styl kierowania ludźmi oraz potrafi podejmować działania umożliwiające upowszechnianie wzorów pożądanej kultury organizacyjnej.	Z1P_U01 Z1P_U04 Z1P_U08 Z1P_U09 Z1P_U11 Z1P_U12 Z1P_U13 Z1P_U14
P_U03	Potrafi ocenić potrzeby ludzi w organizacji i możliwości ich zaspokajania.	Z1P_U01 Z1P_U04 Z1P_U08 Z1P_U09 Z1P_U11 Z1P_U12 Z1P_U13 Z1P_U14
Kompetencje społeczne:		
P_K01	Jest gotów do otwartości na różnorodność kulturową organizacji.	Z1P_K04
P_K02	Jest gotów do zastosowania etycznych aspektów funkcjonowania ludzi w organizacji.	Z1P_K07
V. TREŚCI KSZTAŁCENIA		
Lp.	Wykład:	Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się
T1	Zakres tematyczny przedmiotu. Istota i uwarunkowania zachowań ludzi w organizacji.	P_W01
T2	Wpływ otoczenia organizacji, skutki rewolucji informacyjnej i globalizacji, zmiana podstawowych wartości organizacyjnych i metod zarządzania w epoce cywilizacji informacyjnej, rewolucja edukacyjna. Wpływ zmian w strukturze organizacyjnej, od struktur stabilnych do elastycznych.	P_W01, P_W03
T3	Zachowania ludzi w relacjach władzy organizacyjnej.	P_W01
T4	Asymetryczna koncepcja władzy a zarządzanie partycypacyjne. Techniki zarządzania partycypacyjnego: zarządzanie przez delegowanie uprawnień, zarządzanie przez wyjątki, zarządzanie przez cele. Zarządzanie transformacyjne. Koncepcja lidera charyzmatycznego. Przewodzenie a koordynowanie. Przywództwo emocjonalne a racjonalne.	P_W01
T5	Zachowania ludzi w relacjach funkcjonalnych. Machinalizacja a intelektualizacja własnej pracy. Opór przeciwko zmianom i metody jego pokonywania: perswazyjna, konsultacyjna i negocjacyjna. Model zmiany K. Lewina - E. Scheina. Kształtowanie proinnowacyjnej kultury organizacyjnej.	P_W01, P_W02
T6	Zachowania ludzi w relacjach kooperacyjnych. Zespoły pracownicze tradycyjne i nowoczesne. Podejście strukturalne a procesowe do realizacji zadań w zespołach -	P_W01

	tymczasowe zespoły zadaniowe i projektowe. Konformizm a asertywność. Tożsamość zbiorowa a indywidualna. Indywidualizm w kolektywie.			
T7	Zachowania ludzi w relacjach komunikacyjnych. Efektywność komunikacji społecznej. Organizacyjne i społeczno-kulturowe bariery komunikacji. Sposoby pokonywania barier komunikacyjnych. Komunikacja rutynowa a spontaniczna.		P_W01, P_W03	
T8	Kultura organizacyjna. Kultura jako przyczyna i skutek określonych zachowań organizacyjnych. System kulturowy organizacji. Kształtowanie kultury organizacyjnej. Funkcje kultury organizacyjnej.		P_W02, P_K01	
Lp.	Ćwiczenia		Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się	
T9	Uwarunkowania zachowań ludzi w organizacji.		P_W01, P_U03	
T10	Wzory zachowań w relacjach władzy. Analiza przypadku.		P_W01,P_U01 P_U02 P_U03	
T11	Wzory zachowań w relacjach funkcjonalnych. Analiza przypadku.		P_W01,P_U01 P_U02 P_U03	
T12	Znaczenie grupy i ról organizacyjnych.		P_W01,P_U01 P_U02 P_U03	
T13	Wzory zachowań w relacjach kooperacyjnych. Analiza przypadku.		P_W01,P_U01 P_U02,P_U03 P_K01, P_K02	
T14	Wzory zachowań w relacjach komunikacyjnych. Analiza przypadku.		P_W01,P_U01 P_U02,P_U03 P_K01, P_K02	
T15	Etyka w zachowaniach ludzkich w organizacji.		P_W01, P_U01 P_K02	
T16	Wzory kultury organizacyjnej.		P_W02,P_U01 P_U02,P_U03 P_K01	
VI. METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Metoda weryfikacji		Forma zajęć, w ramach której weryfikowany jest EU	
Wiedza:				
P_W01	Test wiedzy.		T1-T7, T9, T10, T11, T12, T13, T14, T15	
P_W02	Test wiedzy.		T5, T8, T16	
P_W03	Test wiedzy.		T2, T7	
Umiejętności:				
P_U01	Zadanie zespołowe z indywidualną kontrolą osiągnięć.		T10, T11, T12, T13, T14, T15, T16	
P_U02	Zadanie zespołowe z indywidualną kontrolą osiągnięć.		T10, T11, T12, T13, T14, T16	
P_U03	Zadanie zespołowe z indywidualną kontrolą osiągnięć.		T9, T10, T11, T12, T13, T14, T16	
Kompetencje społeczne:				
P_K01	Obserwacja i ocena wykonania zadania praktycznego.		T8, T13, T14, T16	
P_K02	Obserwacja i ocena wykonania zadania praktycznego.		T13, T14, T15	
VII. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
Efekty uczenia się	Ocena niedostateczna Student nie zna, nie rozumie, nie potrafi, nie jest gotów:	Zakres ocen 3,0-3,5 Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów	Zakres ocen 4,0-4,5 Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów	Ocena bardzo dobra Student zna, rozumie, potrafi, jest gotów
Dla każdego z efektów uczenia się	Student uzyskuje poniżej 50% max. liczby	Student uzyskuje od 51 do 60% max. liczby punktów	Student uzyskuje od 71 do 80% max. liczby punktów	Student uzyskuje powyżej 91% max. liczby punktów dla danego efektu

określonego dla modułu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji	punktów dla danego efektu	dla danego efektu na ocenę 3 oraz Student uzyskuje od 61 do 70% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 3,5	dla danego efektu na ocenę 4 oraz Student uzyskuje od 81 do 90% max. liczby punktów dla danego efektu na ocenę 4,5	
--	---------------------------	---	---	--

Część ćwiczeniowa - zadanie realizowane w wieloosobowych zespołach.  
Opracowane zadania oceniane są w oparciu o następującą skalę punktową:  
0-50% pkt – ocena niedostateczna (2,0),  
51-60% pkt – ocena dostateczna (3,0),  
61-70% pkt – ocena dostateczna plus (3,5),  
71-80% pkt – ocena dobra (4,0),  
81-90% pkt – ocena dobra plus (4,5),  
91-100% pkt – ocena bardzo dobra (5,0).

#### VIII. NAKŁAD PRACY STUDENTA – WYMIAR GODZIN I BILANS PUNKTÓW ECTS

Rodzaj aktywności ECTS	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Udział w zajęciach dydaktycznych (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, projekt, laboratoria, warsztaty, seminaria)		20
Samodzielne przygotowanie się do zajęć dydaktycznych		20
Przygotowanie się do zaliczenia zajęć dydaktycznych		25
<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta (25h = 1 ECTS) SUMA godzin/ECTS</b>		<b>75/3,0</b>
Obciążenie studenta w ramach zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem		20/0,8
Obciążenie studenta w ramach zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym		75/3,0
Obciążenie studenta w ramach zajęć do wyboru		-

#### IX. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE

##### Literatura podstawowa przedmiotu:

Gros U., Zachowanie organizacyjne : W teorii i praktyce zarządzania, Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN SA, 2021  
Nowy jednonominutowy menedżer / Ken Blanchard, Spencer Johnson ; przekład Magda Witkowska V Wydano: Warszawa : MT Biznes, 2019  
Kontrproduktywne zachowania organizacyjne w kontekście jakości relacji interpersonalnych w zespołach pracowniczych / Dawid Szostek Wydano: Toruń : Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, 2019

##### Literatura uzupełniająca przedmiotu:

Sikorski Cz., Źródła i formy zachowań organizacyjnych Obrazki z dzieciństwa, Uniwersytet Łódzki, Łódź 2013.